

Conferenza dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale di Lodi

la Conferenza

CONFERENZA DEI COMUNI DEL 11 LUGLIO 2024 VERBALE DI SEDUTA

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, il giorno **UNDICI** del mese di **LUGLIO**, nella Sala dei Comuni della Provincia di Lodi in Via Fanfulla 14 a Lodi, in modalità sia in presenza che in videoconferenza, si è riunita in seduta pubblica la Conferenza dei Comuni dell'ATO Lodi, istituita il 15 marzo 2011 ai sensi della L.R. 27 dicembre 2010 n. 21, convocata dal Presidente, Sig. Salvatore Iesce, Sindaco del Comune di Sordio (LO), per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente.
- 2) Verbale della seduta del 18 giugno 2024. Approvazione.
- 3) Piano d'Ambito. Adozione dello schema regolatorio ed aggiornamento della tariffa del Servizio Idrico Integrato per il periodo regolatorio 2024-2029 ai sensi della deliberazione ARERA 639/2023/R/IDR. Parere.
- 4) Varie ed eventuali.

La Conferenza prende inizio alle **ore 18.18**, presieduta dal Presidente, coadiuvato dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, nonché Sindaco del Comune di Massalengo, Sig. Severino Serafini. Assiste, in qualità di segretario verbalizzante, il Direttore dell'Ufficio d'Ambito, Ing. Sara Melone, coadiuvata dalla collaboratrice Sig. Sara Pasolini.

All'appello risultano presenti i rappresentanti legali di n. **37** Comuni, in proprio o per delega agli atti, rappresentanti n. **170.892** voti su n. **230.306**, quindi pari al **74,2** %.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

L'elenco dei rappresentanti dei Comuni che hanno preso parte alle singole votazioni è riportato nell'allegato A) al presente verbale.

Argomento n. 1

“Comunicazioni del Presidente”

Il Presidente dà inizio alla seduta salutandolo e ringraziando i partecipanti.

Il Presidente comunica che con Decreto del Presidente della Provincia n. 41 del 21 giugno 2024 è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito che rimarrà in carica fino al 20 giugno 2027. Il Presidente inoltre comunica che il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 21 del 4 luglio 2024 ha designato come Vicepresidente il Sig. Torza Andrea, Sindaco del Comune di San Martino in Strada.

Non essendovi comunicazioni, il Presidente passa alla trattazione del punto successivo.

Conferenza dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale di Lodi

la Conferenza

Argomento n. 2

“Verbale della seduta del 18 giugno 2024. Approvazione.”

Il Presidente propone di dare per letto il verbale della seduta del 18 giugno 2024, trasmesso con PEC ai Comuni dell'ATO Lodi il 3 luglio 2024 (prot. n. 1670 dell'Ufficio d'Ambito di Lodi).

Aperto il dibattito e constatata l'assenza di interventi, il Presidente pone in votazione il succitato verbale.

Atteso che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento, per l'assunzione della decisione di che trattasi è richiesto il voto favorevole della metà più una delle quote presenti, con il voto favorevole di **n. 36 Comuni**, rappresentanti **n. 168.629 voti**, e con l'astensione di **n. 1 Comune** (Fombio), rappresentante **n. 2.263 voti**, la Conferenza approva il verbale della seduta del 18 giugno 2024, conservato agli atti.

Argomento n. 3

“Piano d'Ambito. Schema regolatorio ed aggiornamento della tariffa del Servizio Idrico Integrato per il periodo regolatorio 2024-2029 ai sensi della deliberazione ARERA 639/2023/R/IDR. Parere.”

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che:

- ai sensi dell'Art. 6 dello Statuto, la Conferenza dei Comuni dell'ATO esprime pareri, obbligatori e vincolanti, sulle decisioni che l'Ente di Governo dell'Ambito è chiamato ad assumere nelle materie di cui all'art. 48, comma 2, della L.R. 26/2003;
- tra le materie oggetto di parere della Conferenza, vi sono l'approvazione e l'aggiornamento del Piano d'Ambito e dei correlati oneri finanziari, la definizione dei contenuti del Contratto di servizio sottoscritto con il Gestore unico, nonché la determinazione della tariffa del Servizio Idrico Integrato (SII) e la definizione delle modalità di riparto tra gli eventuali soggetti interessati;

A tal proposito il Presidente richiama la deliberazione n. 23 del 4 luglio 2024 del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito inerente la definizione dello schema regolatorio 2024-2029 ed i relativi documenti con essa adottati: “*Relazione di accompagnamento - Predisposizione tariffaria MTI-4*” e “*Relazione di accompagnamento - Obiettivi di Qualità per il biennio 2024-2025, Programma degli Interventi (PdI) e Piano delle Opere Strategiche (POS)*”;

Per quanto sopra questa Conferenza è tenuta ad esprimersi.

Il Presidente dà la parola al Direttore dell'Ufficio d'Ambito per l'illustrazione della proposta.

Il Direttore premette che:

- con deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 12 del 17 giugno 2021 e n. 43 del 29 novembre 2022 sono state rispettivamente approvate la proposta di schema regolatorio 2020-2023 ed il relativo aggiornamento per il biennio 2022-2023, cui non è seguita ancora approvazione da

Conferenza dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale di Lodi

la Conferenza

parte dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente, nel prosieguo per brevità ARERA;

- con deliberazione 639/2023/R/IDR l'ARERA ha adottato il Metodo Tariffario Idrico relativo al quarto periodo regolatorio (MTI-4) per il periodo 2024-2029;
- al comma 4.2 della succitata deliberazione, ARERA enuclea l'insieme degli atti e documenti che gli Enti di Governo d'Ambito sono chiamati ad aggiornare ed a proporre all'Autorità di regolazione ai fini della relativa approvazione:
 - ✓ *Programma degli Interventi (PdI) comprensivo del Piano delle Opere Strategiche (POS);*
 - ✓ *Piano Economico Finanziario (PEF);*
 - ✓ *Convenzione di gestione;*
- ai fini dell'approvazione del succitato schema regolatorio e dell'aggiornamento della tariffa del Servizio Idrico Integrato per il periodo 2024-2029, compete all'Ufficio d'Ambito trasmettere ad ARERA, ai sensi del comma 5.3, lett. d), della deliberazione 639/2023/R/IDR, i seguenti atti e documenti:
 - ✓ Programma degli Interventi (PdI) con specifica evidenza del Piano delle Opere Strategiche (POS);
 - ✓ Piano Economico-Finanziario che esplicita il Vincolo ai Ricavi del Gestore (VRG) ed il moltiplicatore tariffario ϑ che il gestore dovrà applicare nel periodo 2024-2029;
 - ✓ Convenzione di gestione;
 - ✓ Relazione di accompagnamento che ripercorra la metodologia applicata;
 - ✓ Atto deliberativo di approvazione della predisposizione tariffaria per il periodo 2024-2029;
 - ✓ Aggiornamento, secondo le modalità previste, dei dati necessari richiesti;
- inoltre, con determina n. 1/2024 - DTAC, ARERA:
 - ✓ ha disposto che gli Enti di Governo dell'Ambito provvedano alla trasmissione dell'aggiornamento delle predisposizioni tariffarie per il periodo 2024-2029 e degli atti e dei dati di cui al comma 5.3, lettera d) della deliberazione 580/2019/R/IDR, tramite apposita procedura resa disponibile via extranet, previa compilazione di maschere web e caricamento di moduli reperibili sul sito, nonché degli ulteriori atti e informazioni richiesti;
 - ✓ ha approvato la modulistica, il cosiddetto "Tool", che fornisce indicazione dei dati tecnici e tariffari che devono essere trasmessi tramite la procedura informatizzata di cui al precedente punto (Allegato 1);
 - ✓ ha approvato lo schema tipo di relazione di accompagnamento agli obiettivi di qualità per il biennio 2024-2025, al programma degli interventi ed al piano delle opere strategiche (Allegato 2);
 - ✓ ha approvato lo schema tipo di relazione di accompagnamento della predisposizione tariffaria (Allegato 3);

Conferenza dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale di Lodi

la Conferenza

- le simulazioni tariffarie sono state ottenute utilizzando il suddetto “Tool” tenendo conto delle indicazioni contenute nella nota di ANEA trasmessa agli associati in data 27/05/2024;

Il Direttore prosegue illustrando sinteticamente le Relazioni di accompagnamento redatte ai sensi degli allegati alla determina DTAC n. 1/2024, soffermandosi sugli elementi più significativi delle elaborazioni tariffarie conseguenti l'applicazione del MTI-4 ai dati economico-finanziari e tecnici forniti dal Gestore, e validati dall'Ufficio d'Ambito, e del connesso Programma degli Interventi, evidenziando che:

- il Metodo Tariffario Idrico per il periodo 2024-2029 prevede 6 distinti schemi regolatori in funzione del valore del Vincolo ai Ricavi del Gestore per abitante (VRG/ab.) e del livello di investimento previsto (IP/RAB);
- il Gestore unico del S.I.I., società SAL Srl, si colloca nel Quadrante IV, per il quale è previsto un incremento massimo annuale delle tariffe del 9,2%;
- con riferimento al periodo regolatorio 2020-2023, SAL srl ha conseguito l'obiettivo di investimenti associato al quadrante di appartenenza, salvaguardando la quota di anticipazione finanziaria denominata Fondo Nuovi Investimenti (FNI) pari a circa 7,4 mil. €;
- il Programma degli Interventi (PdI):
 - ✓ è stato aggiornato mediante la definizione dei nuovi obiettivi di qualità tecnica e contrattuale e degli investimenti necessari per il loro raggiungimento;
 - ✓ dà evidenza della quota parte di interventi che costituisce il Piano Operativo Strategico (POS);
 - ✓ ha recepito gli “Interventi finalizzati alla riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti in ATO Lodi” oggetto di contributo nell'ambito della Linea di Investimento 4.2, Missione 2, Componente C.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
 - ✓ prevede investimenti complessivi per 88,3 mil. € nel periodo regolatorio 2024-2029 e per 149,7 mil. € dal 2024 al 2037, anno di fine affidamento;
- il Gestore ha presentato le seguenti due istanze, entrambe ritenute ammissibili dall'Ufficio d'Ambito:
 - ✓ istanza di pieno recupero dei costi dell'energia elettrica effettivamente sostenuti nel 2022;
 - ✓ istanza di disapplicazione degli effetti tariffari della penale per il mancato rispetto della pianificazione nel periodo 2016-2019 a seguito della sentenza del Consiglio di Stato n. 03982/2023 REG.PROV.COLL., n.00012/2023 REG.RIC pubblicata il 19/04/2023;
- l'Ufficio d'Ambito presenta istanza di aumento delle spese di funzionamento con un incremento delle stesse, a partire dall'annualità 2025, di 95 mila euro (da 493.000 € a 588.000 €) la cui incidenza tariffaria è pari a circa 0,0025 €/mc, in ragione del notevole aumento delle attività poste in capo all'Ente e della conseguente necessità di ampliare la propria dotazione organica, rimasta immutata dal 2012;

Conferenza dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale di Lodi

la Conferenza

- permangono gli effetti dell'istanza di riconoscimento di maggiori costi operativi presentata nell'ambito della predisposizione tariffaria 2020-2023, e confermata nel relativo aggiornamento degli anni 2022 e 2023, che ammontano a circa 1,8 mil. € all'anno e che non sono ancora stati oggetto di approvazione da parte dell'ARERA;
- al fine del contenimento degli aumenti tariffari:
 - ✓ il Fondo Nuovi Investimenti (FoNI) non è stato valorizzato nelle annualità 2024 e 2025 mentre ammonta a circa 500 mila € negli anni che vanno dal 2026 al 2029;
 - ✓ il Gestore ha proposto, e l'Ufficio d'Ambito recepito all'interno della proposta tariffaria, l'anticipazione della riduzione del costo dell'energia elettrica prevedendone una diminuzione più rapida di quella ipotizzata nel "Tool" predisposto dall'ARERA;
- tutti i conguagli generati nel periodo regolatorio 2024-2029, seppur rimodulati nelle modalità consentite dal Metodo, si esauriscono nel periodo regolatorio stesso, senza rinviare nulla ad annualità successive al 2029;
- dalla simulazione del Conto Economico e del Rendiconto finanziario regolatori emerge che il risultato di esercizio è sempre positivo ed è necessario un nuovo finanziamento, che la Società riuscirà a rimborsare integralmente nel periodo di affidamento.
- si conferma l'attualità della Convenzione di gestione sottoscritta con SAL srl il 28 novembre 2007 ed aggiornata con deliberazioni CP di Lodi n. 11 del 12 luglio 2016 e n. 11 del 17 giugno 2021, da ritenersi pienamente coerente con il quadro regolatorio con la presente approvato;

Alla luce di quanto esposto, il Direttore esplicita la proposta di determinare il vincolo ai ricavi del gestore (VRG) e il moltiplicatore tariffario (θ) come segue:

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
VRG ^a (€.)	37.728.197	38.658.441	39.759.442	40.865.722	42.029.143	43.043.923
Theta θ	1,065	1,124	1,156	1,188	1,222	1,251
Variazione annuale	6,5%	5,5%	2,8%	2,8%	2,8%	2,4%

Aperto il dibattito, interviene il Sig. Mario Raffaele Rocca, Sindaco di Meleti, chiedendo le seguenti specifiche:

- precisazioni sul calcolo degli aumenti percentuali della tariffa su tutto il periodo regolatorio;
- maggiori dettagli sugli investimenti previsti dal Gestore negli anni 2024-2029.

Intervengono Severino Serafini, Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito e il Direttore, Ing. Sara Melone, che forniscono gli approfondimenti e le specifiche richieste, rimandando, per tutti i dettagli anche alla documentazione pubblicata sul sito istituzionale, messa a disposizione della Conferenza.

Il Presidente pone in votazione la proposta, atteso che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento approvato il 15 marzo 2011, i pareri resi dalla Conferenza sono validamente assunti alla presenza di almeno la metà più uno dei comuni dell'ATO e con il voto favorevole dei sindaci, o loro delegati, di

Conferenza dei Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale di Lodi

la Conferenza

Comuni che rappresentano almeno la maggioranza della popolazione residente nell'Ambito come aggiornata nella seduta del 18 giugno 2024.

La votazione dà il seguente esito:

- comuni presenti **n. 37**, rappresentanti n. **170.892 voti**;
- voti favorevoli **n. 170.892**;
- voti contrari **n. 0**;
- voti astenuti **n. 0**.

La Conferenza esprime pertanto parere favorevole alla proposta di definizione dello schema regolatorio come approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito di Lodi con deliberazione n. 23 del 4 luglio 2024 e demanda al Direttore dell'Ufficio d'Ambito la relativa comunicazione alla Provincia di Lodi per l'assunzione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Argomento n. 4

“Varie ed eventuali”

Considerato che non vengono posti in discussione altri argomenti, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 18.45.

Letto, confermato e sottoscritto con sigla digitale.

**IL SEGRETARIO
DELLA CONFERENZA
Sara Melone**

Firma digitale D. Lgs. n. 82/2005

**IL PRESIDENTE
DELLA CONFERENZA
Salvatore Iesce**

Firma digitale D. Lgs. n. 82/2005

Il presente verbale è stato approvato nella seduta del _____

- senza formulare rilievi
- con i rilievi riportati nell'atto medesimo cui si fa rinvio

Lodi, _____

**IL SEGRETARIO
DELLA CONFERENZA**
